



Istituto Comprensivo Statale "A. Moscati"

AMBITO SA 26

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I° grado

Via della Repubblica - 84098 **PONTECAGNANO FAIANO** (SA)

Tel. 089201032 - www.icmoscati.edu.it

e-mail saic88800v@pec.istruzione.it / saic88800v@istruzione.it

C.F.80028930651

Ai responsabili di plesso

Ai docenti di classe

Ai genitori degli alunni

SCUOLA PRIMARIA

SEDE DI FAIANO

SEDE DI TRIVIO GRANATA

Al DSGA

Al sito web - albo pretorio

OGGETTO: PROGRAMMA EUROPEO "FRUTTA E VERDURA NELLA SCUOLA"

A.S. 2022/2023

Si comunica che il nostro Istituto è stato autorizzato ad avviare il progetto "Frutta e verdura nelle scuole", un programma promosso dall'Unione Europea, realizzato dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, e svolto in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministero della Salute, Agea, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano. Il programma è rivolto ai bambini che frequentano la scuola primaria e ha lo scopo di incrementare il consumo dei prodotti ortofrutticoli e di accrescere la consapevolezza dei benefici di una sana alimentazione.

L'obiettivo del programma è quello di:

- divulgare il valore ed il significato della stagionalità dei prodotti;
- promuovere il coinvolgimento delle famiglie affinché il processo di educazione alimentare avviato a scuola continui anche in ambito familiare;
- diffondere l'importanza della qualità certificata: prodotti a denominazione di origine (DOP, IGP), di produzione biologica;
- sensibilizzare gli alunni al rispetto dell'ambiente, approfondendo le tematiche legate alla riduzione degli sprechi dei prodotti alimentari.

L'avvio del progetto è previsto verso **MARZO/APRILE 2023** e prevede la distribuzione di frutta e verdura consegnate settimanalmente ai diversi plessi di scuola primaria delle sedi di Pontecagnano Faiano (Faiano, Trivio Granata).

I prodotti ortofrutticoli verranno distribuiti nelle diverse classi sulla base della calendarizzazione giornaliera predisposta dal distributore di zona.

Numerose sono anche le azioni di approfondimento e di sensibilizzazione, da reperire sul sito di riferimento del programma "Frutta e verdura nella scuola", destinate al personale docente, agli alunni e alle famiglie

<http://www.fruttanellescuole.gov.it/home>

INDICAZIONI OPERATIVE

I responsabili di plesso sono invitati ad individuare un locale adeguato alla modalità di conservazione dei prodotti e a coordinare i tempi e le modalità di distribuzione a cura del personale ATA in servizio nei plessi nel rispetto della normativa vigente relativa alla prevenzione e alla diffusione del Covid.

I coordinatori di classe provvederanno a raccogliere le autorizzazioni comprensive di consenso per il trattamento dei dati, a stilare un elenco (in formato word) di classe con indicazione chiara dei soggetti allergici segnalati dalle famiglie e dei documenti consegnati, segnalando al responsabile di plesso eventuali difficoltà nel reperimento della documentazione richiesta. Gli elenchi saranno consegnati, con relative autorizzazioni, ai responsabili di plesso, mentre una copia degli elenchi sarà custodita in classe per il monitoraggio durante le consegne.

Il programma prevede la consegna di prodotti da consumare in famiglia e di alcuni prodotti da consumare a scuola. Al fine di rispettare tutte le misure di prevenzione adottate nel nostro Istituto l'organizzazione delle attività prevede che i bambini possano consumare a scuola i succhi di frutta già pronti e i prodotti ortofrutticoli in monodose, già porzionati e sigillati. Il contenuto della bustina aperta dovrà essere consumato integralmente a scuola.

Inoltre si comunica che Frutta e verdura nelle scuole, negli ultimi anni, ha adottato azioni volte alla riduzione del consumo di ausili monouso: per questo motivo, non è più prevista la distribuzione di bicchieri e altre posate. Pertanto, è importante far portare agli alunni: - un bicchiere di plastica, in corrispondenza della distribuzione del succo di frutta - un cucchiaino, in corrispondenza della distribuzione di mousse di frutta. I prodotti sopra menzionati non saranno mai il primo prodotto da consumare a scuola: questo fatto, unitamente alle notifiche delle consegne che ci invieranno in anticipo, darà tutto il tempo necessario ai coordinatori di classe di avvisare le famiglie. Tutti i prodotti contrassegnati nei documenti come CONSUMO MULTIPLO sono destinati preferibilmente al consumo in famiglia.

L'adesione al programma "Frutta e verdura nelle scuole", non comporterà alcun onere aggiuntivo né per la scuola, né per le famiglie. A tal fine si chiede cortesemente ai genitori e/o esercenti la responsabilità genitoriale di compilare il modulo di autorizzazione allegato e consegnarlo all'insegnante di classe entro il 28 febbraio 2023; i responsabili provvederanno a consegnare la documentazione per plesso presso la sede centrale di Faiano nel pomeriggio del 28 febbraio 2023.

Il dirigente scolastico
Dott.ssa Raffaella Luciano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Istituto Comprensivo Statale "A. Moscati"
AMBITO SA. 26

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I° grado
Via della Repubblica - 84098 PONTECAGNANO FAIANO (SA)
Tel. 089201032 - www.icmoscati.edu.it e-mail saic88800v@pec.istruzione.it /
saic88800v@istruzione.it C.F.80028930651

**INFORMATIVA ALUNNI GENITORI EX ART 13 GDPR 2016/679 E ART. 13 DLGS 196/2003
ULTERIORI FINALITÀ PER PROGETTO "FRUTTA E VERDURA NELLE SCUOLE"**

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n° 2016/679 e dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy con le modifiche ed integrazioni apportate dal DLGS 101/2018, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, è necessario che Lei prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali verranno trattati i Suoi dati personali, spiegandole quali sono i Suoi diritti e come li potrà esercitare. I dati saranno trattati in ottemperanza art 5 del GDPR 2016/679 secondo i principi di: liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza. Inoltre sono state adottate le misure e gli accorgimenti necessari al rispetto del principio di responsabilizzazione del titolare.

CHI È IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO?

E' l' **I.C. Amedeo Moscati di Pontecagnano Faiano (SA)** rappresentato dalla **Dirigente Scolastica Dott.ssa Raffaella Luciano** a cui lei potrà in ogni momento rivolgersi per esercitare i suoi diritti o semplicemente richiedere informazioni relative al trattamento dei suoi dati utilizzando questi recapiti diretti : Tel: 089301704 mail: sais074005@istruzione.it.

Inoltre il titolare ha nominato, come previsto dal GDPR 679/2016, il **Responsabile della protezione dei dati (RPD) individuandolo nella persona: ing. Giovanni Fiorillo** a quale rivolgersi direttamente utilizzando i seguenti recapiti diretti: mail: ing.giovannifiorillo@gmail.com telefono solo per urgenze: 3471761615.

CHI ALTRO PUÒ TRATTARE I MIEI DATI?

L'istituto ha provveduto a nominare il proprio personale interno formalmente autorizzato/responsabile ai trattamenti di propria competenza, fornendo loro idonea formazione e istruzioni operative. Nei casi in cui è necessario che una persona/società esterna tratti i dati per conto del titolare costoro vengono nominati responsabili esterni al trattamento dei dati ai sensi dell'art 28 del GDPR 679/2016 e obbligati al rispetto delle norme. Si pensi a titolo esemplificativo al fornitore del programma di gestione, alla ditta di assistenza informatica etc.

PER QUALE FINALITÀ SARANNO TRATTATI I PERSONALI?

I dati personali sono trattati dal personale della scuola, nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, nell'ambito delle **finalità istituzionali**, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni, quelle amministrative ad esse strumentali e statistiche così come definite dalla normativa vigente che rappresenta la base giuridica del trattamento, nonché quelle relative agli adempimenti previsti per il rinnovo degli organi collegiali anche in modalità a distanza ai sensi del DPCM del 18 ottobre 2020 e nel rispetto dei principi di segretezza e libertà di partecipazione. Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione, nonché il perfezionamento dei servizi connessi. Alcune informazioni richieste nei moduli di iscrizione personalizzati del nostro istituto sono facoltative, tuttavia sono necessarie all'attribuzione di eventuali punteggi, precedenza nella formulazione di graduatorie o liste di attesa, il mancato conferimento di questi dati può comportare l'impossibilità a procedere. Le informazioni supplementari, comunque, richieste rispettano i principi di stretta necessità e pertinenza rispetto al fine per cui sono raccolti.

ULTERIORI FINALITÀ

Progetto "Frutta e verdura nelle scuole" che prevede:

- ricevere i prodotti ORTOFRUTTICOLI che saranno distribuiti per il consumo in famiglia
- consumare i prodotti ORTOFRUTTICOLI che saranno distribuiti per il consumo a scuola

QUALI DATI TRATTIAMO E A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI?

La natura dei dati trattati, oltre i personali riguarda anche dati definiti dalla precedente normativa come sensibili (ora art. 9) "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale"; e i dati giudiziari (ora art. 10) che sono quei dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale. Questa particolare tipologia di dati, trattati in forza del Regolamento (conforme allo schema-tipo predisposto dal MIUR ed approvato dal Garante) che abbiamo adottato, non saranno oggetto di diffusione e non saranno comunicati in paesi terzi al di fuori della comunità europea. Tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. 11/2017.

I dati personali, nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica, potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria). I dati forniti potranno essere comunicati a soggetti terzi con cui codesta Istituzione scolastica ha in essere contratti di servizi finalizzati alla fruizione da parte degli interessati dei servizi stessi. In particolare ad esempio, i dati potrebbero essere messi a disposizione di compagnie assicurative per la predisposizione di polizze assicurative, o ditte erogatrici di servizi mensa, nonché a società che gestiscono i servizi informatici e a imprese e tutor esterni del progetto alternanza scuola lavoro. A tal proposito vi informiamo che nel caso in cui i soggetti terzi in questione trattino i dati in modo continuativo, tali soggetti saranno nominati dalla presente istituzione scolastica, quali responsabili dei trattamenti rispetto ai servizi erogati. In merito alle attività orientamento, formazione e inserimento professionale i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni verranno comunicati e diffusi solo su richiesta degli interessati. Ai genitori dei figli maggiorenni, che siano ancora non autosufficienti e conviventi è consentito l'accesso alle informazioni riguardanti il rendimento scolastico e la frequenza (cod. civ. articoli 148 cc e 155-quinquies, Corte Cass. n°4765 del 3 aprile 2002). Nell'ambito delle attività legate all'incontro domanda e offerta di lavoro il trattamento dei dati personali e la pubblicazione on line dei curricula dei candidati avviene nel rispetto delle prescrizioni del d.lgs 276/2003, come modificato dalla Legge 111/2011, e nel rispetto delle prescrizioni della Nota congiunta MIUR/Ministero del lavoro n°7572 del 4 agosto 2011. Inoltre Vi informiamo che rispetto ad attività didattiche attinenti ad attività istituzionali previste all'interno del Piano dell'Offerta Formativa, quali a titolo esemplificativo attività di laboratorio, manifestazioni e competizioni sportive ed eventuali premiazioni, codesta Istituzione scolastica potrà pubblicare foto o video sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola/pagina Facebook, in via temporanea previo consenso preventivo, posto che la pubblicazione di tali materiali sarà garantita per il tempo necessario alla realizzazione delle finalità per cui gli stessi materiali sono stati raccolti. In merito alle attività ed iniziative appena menzionate, il singolo interessato ha sempre la possibilità di comunicare alla scuola la volontà che le immagini e i video relativi a tali specifiche attività non vengano diffuse.

QUALI DATI TRATTIAMO PER ULTERIORI FINALITÀ- PROGETTO "FRUTTA E VERDURA NELLE SCUOLE?"

Relativamente al progetto "Frutta e verdura nelle scuole" il trattamento di tutti i dati personali ed ed in particolare dei dati relativi ad allergie/intolleranze, dati relativi allo stato di salute, viene effettuato esclusivamente sulla base del consenso libero, specifico e informato e al fine di svolgere il progetto.

COME, DOVE E PER QUANTO TEMPO VENGONO CONSERVATI I DATI?

Come: Il trattamento dei dati forniti sarà effettuato sia con supporti cartacei che elettronici, da parte di soggetti interni appositamente autorizzati a cui è consentito l'accesso nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per lo svolgimento delle attività di trattamento che vi riguardano e nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento.

Dove: I dati verranno conservati in archivi cartacei, informatici ed elettronici secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID presso conservatori accreditati e/o presso i nostri plessi.

Quanto tempo: I dati vengono conservati per il tempo necessario allo svolgimento delle attività istituzionali nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

QUALI GARANZIE HO CHE I MIEI DATI SIANO TRATTATI NEL RISPETTO DEI MIEI DIRITTI E LIBERTÀ PERSONALI?

Il Titolare garantisce che il trattamento dei dati sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione correlate alle finalità di cui alla presente informativa. Il trattamento utilizza standard di sicurezza elevati e conformi alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Tutti i soggetti sopra menzionati sono adeguatamente istruiti dal Titolare per operare seguendo i requisiti di sicurezza e protezione dei dati equivalenti a quelli offerti dal Titolare stesso e sono a questo proposito stati nominati responsabili del trattamento dati. Il Titolare, nel rispetto dei principi previsti nel nuovo regolamento che ha ampliato le responsabilità dei titolari, principio di responsabilizzazione (accountability), privacy by design e by default, ha nominato un responsabile per la protezione dei dati personali, redatto registri del trattamento dati per ogni responsabile, redatto un piano di sicurezza dove i rischi sono stati accuratamente analizzati e sono state adottate idonee contromisure e formato tutto il personale incaricato dei trattamenti.

QUALI SONO I MIEI DIRITTI E COME ESERCITARLI?

I suoi diritti sanciti nel GDPR 2016/679 artt. da 15 a 22 riguardano la possibilità di accesso, cancellazione, opposizione, portabilità, rettifica e limitazione del trattamento e può esercitarli rivolgendosi, come indicato, direttamente al titolare o all'RPD. Inoltre è possibile esporre reclamo diretto al Garante, il GDPR 2016/679, infatti, all'art 77 recita: "Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il presente regolamento ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione". Per l'esercizio di questo ulteriore suo diritto si avvalga delle indicazioni fornite al seguente indirizzo:

<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del GDPR 679/2016

TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

In occasione di utilizzo piattaforme informatiche di didattica a distanza in house e gestite per il tramite del Registro elettronico i dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE. Nel caso di utilizzo di piattaforme informatiche di didattica a distanza di tipo educational (le più note GSuite for Education; Microsoft Education), i dati potranno essere trasferiti in server extra UE, nella misura in cui il gestore della piattaforma abbia adottato meccanismi di garanzia come ad esempio le BCR - Binding Corporate Rules (Norme Vincolanti di Impresa) oppure abbia aderito a specifici protocolli (es. Privacy Shield).

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Raffaella Luciano**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93.