



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo Statale "A. Moscati"

AMBITO SA 26

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I° grado

Via della Repubblica - 84098 PONTECAGNANO FAIANO (SA)

Tel. 089201032 - www.icmoscati.edu e-mail saic88800v@pec.istruzione.it / saic88800v@istruzione.it

C.F.80028930651

AL PERSONALE DOCENTE ed ATA in ingresso

Ai Collaboratori del DS

Ai Responsabili di plesso

Ai Docenti funzioni strumentali

AL DSGA

ALBO PRETORIO - ATTI

OGGETTO: Protocollo accoglienza personale in ingresso a.s. 2023_2024

Il personale **DOCENTE/ATA in ingresso** presso questa Istituzione scolastica dal **1 settembre 2023**, prenderà servizio presso la sede centrale di Faiano in Via della Repubblica secondo i seguenti orari:

- ore 7.30 personale ATA_ collaboratori scolastici e assistenti amministrativi

Seguiranno gli incontri informativi e organizzativi:

- ore 8.00 riunione personale ATA collaboratori scolastici
- ore 8.30 riunione personale ATA assistenti amministrativi

Agli incontri parteciperà anche il personale ATA già in servizio nell'Istituto.

- ore 10.30 accoglienza personale docente posto comune e sostegno scuola dell'**infanzia**
- ore 11.00 accoglienza personale docente posto comune e sostegno scuola **primaria**
- ore 12.30 accoglienza personale docente posto comune e sostegno scuola **secondaria di I grado**

Agli incontri parteciperanno anche i responsabili di plesso e i docenti funzioni strumentali in carica.

Per sostenere il processo di digitalizzazione ed evitare prevedibili attese presso gli Uffici di Segreteria nella giornata del 01 settembre 2023, il personale docente/ATA in ingresso invierà all'attenzione dell' Ufficio Personale, entro il **31/08/2023**, agli indirizzi istituzionali saic88800v@istruzione.it o saic88800v@pec.istruzione.it i documenti relativi all'assunzione in servizio a.s. 2023_2024 secondo i format allegati. I modelli dovranno essere datati 1 settembre 2023 e inviati in formato PDF (non in formato JPG). Nell'oggetto dell'e-mail indicare Nome Cognome qualifica (docente/ATA) e, per il personale docente, ordine di scuola.

ALLEGATI

F1 assunzione in servizio

F2 autocertificazione titoli di studio

F3 autocertificazione condanne penali

F4 autocertificazione vaccini

F5 dichiarazioni personali

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Raffaella Luciano

Documento firmato digitalmente ai sensi del dlgs n. 82/2005 e norme collegate