



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**Istituto Comprensivo Statale "A. Moscati"**  
**AMBITO SA. 26 Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I° grado**

Via della Repubblica – 84098 PONTECAGNANO FAIANO (SA)

Tel. 089201032 – [www.icmoscati.edu.it](http://www.icmoscati.edu.it)

e-mail [saic88800v@pec.istruzione.it](mailto:saic88800v@pec.istruzione.it) / [saic88800v@istruzione.it](mailto:saic88800v@istruzione.it)

C.F.80028930651

AL PERSONALE DOCENTE  
DELL'ISTITUTO  
ALBO PRETORIO  
AL DSGA  
ATTI-SITO WEB

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali "Supporto Gestionale", da impiegare in:**  
*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Titolo progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" COD. ID.: 13.1.2A-FESRPN-CA-2021-820 CUP: C69J21022220006*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- **VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"
  - **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
  - **VISTO** il decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm-ii
  - **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
  - **VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
  - **VISTO** l'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche
  - **VISTA** la nota di autorizzazione del progetto prot. n. AOODGEFID - 0042550 DEL 02/11/2021
  - **VISTA** la delibera di approvazione del Collegio dei docenti del 13/09/2021 delibera 27
  - **VISTA** la delibera di approvazione del Consiglio d'istituto del 21/12/2021 delibera 32

- **VISTO** il proprio provvedimento prot. n. 9574/VI.1 del 21/12/2021 di formale assunzione al Programma Annuale 2021 dei finanziamenti di cui ai Fondi Strutturali Europei per un importo complessivo autorizzato pari a € 57.869,49
- **VISTO** il programma annuale 2022
- **VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di “Supporto Gestionale”, per la corretta esecuzione del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”. COD. ID.: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-820

## **COMUNICA**

### **Art. 1 Oggetto**

E' indetta procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione docenti interni esperti in qualità di “Supporto Gestionale”, per la corretta esecuzione del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”. COD. ID.: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-820. Per lo svolgimento dell’incarico è previsto un compenso pari a Euro 315,00 Lordo dipendente corrispondenti a n° 18 ore di impegno retribuite in euro 17,50 orari lordo dipendente.

### **Art. 2 Compiti**

L’incaricato svolgerà i seguenti compiti:

- 1) *Supportare DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
- 2) *Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione*
- 3) *Collaborare con DS e DSGA e PROGETTISTA per l’istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo*
- 4) *Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione*
- 5) *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
- 6) *Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione a costi reali*

### **Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire, **entro e non oltre le ore 12,00 del 10 febbraio 2022** con consegna a mano presso la segreteria dell’istituto o mediante mail ad uno dei seguenti indirizzi:

[saic88800v@istruzione.it](mailto:saic88800v@istruzione.it) oppure [saic88800v@pec.istruzione.it](mailto:saic88800v@pec.istruzione.it) .

Nell’oggetto della mail deve essere specificato

”Partecipazione procedura di reclutamento personale interno di supporto PON FESR Digital Board”

Le istanze devono:

1. essere redatte sull’allegato modello A, debitamente firmato
2. corredate dall’allegato B – autovalutazione titoli
3. corredate dal curriculum allegato C redatto secondo il modello europeo allegato e da un documento di identità in corso di validità

### **Art. 4 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile

### **Art. 4 Partecipazione**

Ogni interessato può concorrere presentando istanza di partecipazione secondo il format allegato debitamente firmato, corredato di CV e di documento di identità in corso di validità, nonché della scheda di autovalutazione (allegato B).

### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione allegata.

### **Art. 6 Casi particolari**

In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in altro caso in cui dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell’incarico

### **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Dott.ssa Raffaella Luciano

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Raffaella Luciano

Documento firmato digitalmente ai sensi del dlgs n. 82/2005 e norme collegate